



**PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA
CASA CIVIL
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

(Processo Administrativo nº 00059.000311/2024-89)

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

N.º

A PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA, por intermédio da Secretaria de Administração, com sede no Anexo II do Palácio do Planalto, Ala “A”, Sala 201, na cidade de Brasília-DF, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº, neste ato representado(a) pelo(a) (cargo e nome), nomeado(a) pela Portaria nº de de de 202..., publicada no de de de, portador da matrícula funcional nº....., considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº 90030/2025, publicada no de/...../202....., processo administrativo n.º 00059.000311/2024-89, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços para aquisição de materiais não contemplados pelo Almoxarifado Virtual Nacional, especificados no Termo de Referência, anexo I do edital de Licitação nº 90030/2025, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Item	Especificação	Unidade de Medida	Requisição Mínima	Requisição Máxima	Quantidade Total	Preço Unitário	Preço Total
1	Trena métrica de 5m Especificação: Material da fita: Aço carbono ou aço inoxidável. Trava e freio da fita em um único botão. Tipo de medição: Trena de retração automática. Largura em mm: 19 mm. Largura em Polegadas: 3/4". Classe II, ABNT NBR 10123.	Unidade			5		

2	CHAPA POLIONDAS Especificação: material: plástico reciclável, padrão – Tamanho 2,00 m X 1,3 m na cor branca, espessura: 3 mm e gramatura de 500 g/m²	Unidade			50		
3	Etiqueta Especificação: Etiquetas Adesivas em Papel Couchê Branco medindo: 20mm (A) X 40mm (L), para Impressora/Etiquetadora ARGOX OS 214 PLUS, fornecimento rolo com 1 carreira 1000 etiquetas	RL 1000 Unid.			20		
4	Etiqueta Especificação: Etiquetas Adesivas em Papel Couchê Branco medindo: 30mm (A) X 40mm (L), para Impressora/Etiquetadora ARGOX OS 214 PLUS, fornecimento rolo com 1 carreira 1000 etiquetas	RL 1000 Unid.			6		
5	Linha Cordone Urso Glacê Extra Forte Coats nº 20 na cor branca, rolo de 183 metros Tex 350, 100% algodão mercerizado	Tubo 183 Metros			200		
6	Rodizio Giratório Placa Com Freio Poliuretano 300Kg 4 Pol 13,5 Cm De Altura GI414Peg - Schioppa	Unidade			8		
7	Conjunto de rodas para Pateleira (burrinha) composto por: 2 Rodas Direcional Pu Paleteira 180x50 Tm2500 Paletrans e 4 Rodas Carga Tandem Poliuretano Paleteira Paletrans Tm2500	Unidade			2		
8	• Flip chart com sistema de quadro branco e bloco de papel de forma compacto e com pernas retráteis, permitindo regular a altura e recolher totalmente para transporte. Sua tela (tampo) deve ser ideal para uso de marcador de quadro branco e	Unidade			2		

	possui um porta-bloco para bloco de papel de Flip Chart e porta-caneta/apagador injetado em plástico. Material Perfil: Alumínio, Material Fundo: Chapa Galvanizada, Cor Fundo: Branca, Acabamento Superficial: Pintura Eletrostática, Revestimento: Laminado Melamínico, Largura: 90 CM, Altura: 67 CM, Características Adicionais: C/Cavalete Aço 1,70 M, Retrátil,						
9	Descanso de pé Especificação: Material Estrutura: Aço, Material Bandeja: Polipropileno, Tipo: Ajustável, Largura: 41 CM, Comprimento: 47 CM, Características Adicionais: Inclinação 4 Sapatas De Borracha Anti-Deslizantes	Unidade			39		
10	Papel sulfite, cor branca, gramatura de 75 g, 75/grm, tamanho 148 mm x 210 mm (A5).	Resma			30		
11	Blocos de Notas Adesivo Amarelo 37,5x50mm Com 4 Blocos de 100 Folhas Cada	Pacote 4 Unidades			50		
12	Refil (cera) líquida para máquina lustradora, graxa líquida de cor incolor para máquinas ilustradoras de sapatos da marca USIBRILHE frasco: 1 litro	Frasco 1 Litro			6		
13	Etiqueta adesiva em polipropileno cinza fosco, medindo 45 mm x 20 mm em bobina de fileira única para Identificação Patrimonial. Rolo com 1000 unidades.	RL 1.000 Unid.			6		
14	Etiqueta adesiva em polipropileno transparente, medindo 50 mm x 25,5 mm, para uso Patrimonial. Rolo com 1.000 unidades.	RL 1.000 Unid.			6		
15	Plástico Filme Flexível Esticável (Stretch). Material: Polietileno de	RL 300 Metros			50		

	baixa densidade (LDPE). Largura do rolo: Aproximadamente 500 mm. Comprimento do rolo: Aproximadamente 300 m. Espessura: Aproximadamente 23 microns.						
16	Rolos de carbono para impressora térmica - Ribbon - compatível com impressora Argox - OS 214 Plus	RI			10		
17	Filme Poliéster tipo: astralon, material: cristal, largura: 1,30 m, espessura: 100 micras, características adicionais: plástico transparência, neutra ph, sem plastificante, acondicionamento de obra de arte, rolo com 30 metros	Embalagem 30 Metros			5		
18	Fita adesiva cor amarela, espessura 12 mm, comprimento 8 m para rotuladora eletrônico Brother PT 65/70/80/90	Unidade			24		
19	Fita adesiva cor azul, largura 12 mm, comprimento 8 m, para rotuladora eletrônico Brother PT 65/70/80/90	Unidade			24		
20	Fita adesiva cor branca, largura 12 mm, comprimento 8 m, para rotuladora eletrônico Brother PT 65/70/80/90	Unidade			36		
21	Fita adesiva cor ouro, largura 12 mm, comprimento 8 m, para rotuladora eletrônico Brother PT 65/70/80/90	Unidade			24		
22	Fita adesiva cor prata, largura 12 mm, comprimento 8 m, para rotuladora eletrônico Brother PT 65/70/80/90	Unidade			36		
23	Fita adesiva cor verde, largura 12 mm, comprimento 8 m, para rotuladora eletrônico Brother PT 65/70/80/90	Unidade			24		
24	Plástico reprografia material: plástico polaseal, comprimento: 426 mm, largura: 303 mm, espessura: 0,05	CX 100 Unid.			36		

	mm, aplicação: plastificação. Caixa 100 unidades.						
25	Pilha alcalina tipo "D" tamanho grande 1,5v, Não Recarregável cartela de 2 unidades.	Unidade			240		
26	Tela antiderrapante cor bege de 1,20m (l) material: 80% pvc + 20% plastificante, estabilizante aditivo, largura: 1,20 m, características adicionais: antiderrapante, unidade de fornecimento em metro linear.	M			180		
27	Plástico para Plastificação A4 220X307X0,05MM, pacote com 100 unidades.	Cx 100 Unid.			24		
28	Bateria não regarregável voltagem: 3v tipo: lithium, modelo: cr2430	Unidade			60		
29	Bateria não regarregável voltagem: 3v tipo: lithium, modelo: cr2450	Unidade			60		
30	Fita isolante pvc cor preta de 19mm x 20m.	Unidade			80		
31	Espiral plástico para encadernação transparente de 09mm, comprimento: 33 cm.	Unidade			700		
32	Espiral plástico para encadernação transparente de 29mm, comprimento: 33 cm.	Unidade			300		
33	Espiral plástico para encadernação transparente de 33mm, comprimento: 33 cm.	Unidade			200		
34	Espiral plástico para encadernação transparente de 45mm, comprimento: 33 cm.	Unidade			100		
35	Espiral plástico para encadernação transparente de 50mm, comprimento: 33 cm.	Unidade			50		
36	Capa pvc transparente para encadernação A3 medindo 270x420mm,	PCT 100 Unid.			5		

	pacote com 100 unidades,						
37	Capa pvc cor preta para encadernação A3 medindo 270x420mm. Pacote com 100 unidades	PCT 100 Unid.			5		
38	Etiqueta adesiva papel couchê branco medida 40mm X20mm, utilizada para identificação Patrimonial.tubete com 1000 unidades	RL 1.000 Unid.			24		
39	Cordão para crachá: material: poliéster acetinado; cor: preto, medidas: 1cmX85cm; acabamento: argola + clip tipo jacaré; grafado a palavra: "imprensa" na cor amarelo.	Unidade			10.000		
40	Plástico polaseal para plastificação transparente com 110 mm de largura, 170 mm de comprimento e 0,05 mm de espessura. (Pacote com 100 unidades)	PCT 100 Unid.			30		
41	Ribbon holográfico overlay transparente 2D/3D para impressora EVOLIS, com capacidade de 600 prints/roll	Unidade			20		
42	Ribbon Laminação holográfica genérico Evolis LPS033NAA (GEN HOLO 0.6MIL) - 600 impressões para Primacy Lamination (compatível com a impressora Evolis Primacy 2)	Unidade			15		
43	Cartão em PVC laminado, 86mm X 54mmX 0,76mm de espessura. Branco. Padrão CR-80 Obs: o cartão deve ser branco frio (e não branco amarelado).	Unidade			5.000		
44	Kit de Limpeza Avançado Evolis ACL002 para impressora Primacy 2. Conteúdo do kit: 2 cartões adesivados; 2 cartões longos 'T' com álcool isopropílico; 1	Unidade			5		

	caneta com álcool isopropílico; 1 pote com lenços isopropílico. PRIMACY						
45	Protetor Crachá em PVC transparente, Porta cracha rígido vertical transparente, com furo ovoide, para cracha padrão CR-80	Unidade			5.000		
46	Papel fotográfico Glossy compatíveis com a impressora plotter HP DesignJet T830, Bobina de 914mm (L) x 30m(C), gramatura 280 g/m².	RL 30 Metros			10		
47	Cadeado de alta segurança, modelo 50 mm, com corpo em latão maciço e haste em aço cementado resistente a cortes e serragens. Possui sistema de fechamento com 5 pinos de alta precisão e acompanha 2 chaves em latão niquelado. Indicado para uso interno e externo em portões, portas, armários e grades, com garantia de durabilidade e resistência à corrosão. Referência: Pado similar ou de qualidade superior	Unidade			50		
48	Papel vergê, cor madrepérola, gramatura de 120 g/m², tamanho 148 mm x 210 mm (A5).	Pct (50 Fl)			50		

2.2. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

3. ÓRGÃO GERENCIADOR

3.1. O órgão gerenciador será a Presidência da República.

4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação, conforme justificativa apresentada nos estudos técnicos preliminares.

Vedação a acréscimo de quantitativos

4.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

5.1.1. Em caso de prorrogação da ata, poderá ser renovado o quantitativo originalmente registrado.

5.1.2. Na formalização do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

5.2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de emissão de nota de empenho de despesa, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.4. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, nas seguintes situações:

6.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.1.3. Na hipótese de previsão no edital de cláusula de reajustamento sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

6.1.3.1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

7.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

7.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

7.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

7.2.2. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

7.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados.

7.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

7.2.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

7.2.6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

8. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes do registro de preços.

8.2. O remanejamento somente poderá ser feito:

8.2.1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante;

8.3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

8.4. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

8.5. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou

9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

9.4.1. Por razão de interesse público;

9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos dos artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

10. DAS PENALIDADES

10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.

10.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

10.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).

10.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. CONDIÇÕES GERAIS

11.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, *ANEXO AO EDITAL*.

11.2. Fica eleito o Foro da Justiça Federal - Seção Judiciária do Distrito Federal, para dirimir os litígios que decorrerem da execução desta Ata de Registro de Preços que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em (....) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Local e data

Assinaturas

Representante legal do órgão gerenciador e representante(s) legal(is) do(s) fornecedor(s)
registrado(s)

Anexo

Cadastro Reserva

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que aceitaram cotar os itens com preços iguais ao adjudicatário:

Item do TR	Fornecedor (<i>razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante</i>)							
X	Especificação	Marca (se exigida no edital)	Modelo (se exigido no edital)	Unidade	Quantidade Máxima	Quantidade Mínima	Valor Un	Prazo garantia ou validade

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:

Item do TR	Fornecedor (<i>razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante</i>)							
X	Especificação	Marca (se exigida no edital)	Modelo (se exigido no edital)	Unidade	Quantidade Máxima	Quantidade Mínima	Valor Un	Prazo garantia ou validade